



רשות האוכלוסין וההגירה
Population & Immigration Authority
سلطة السكان والهجرة



מדינת ישראל
State of Israel

האגף להסכמים
בילטרליים

**בקשה לקבלת מידע (RFI) מס' 06/2022
למתן שירותי ייעוץ וסיוע לרשות האוכלוסין
וההגירה ביישום הסכמים בילטרליים לגיוס
מפוקח של עובדים זרים לעבודה בישראל
בענפים השונים בענפים השונים**

0. מנהלה

0.0 פעילויות ומועדים

להלן ריכוז פעילויות ומועדים בקשר עם בקשה זו לקבלת מידע.

תאריך	פעילות
25.04.2022	מועד פרסום הבקשה לקבלת מידע
09.05.2022 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות ובקשות הבהרה
15.05.2022	מועד אחרון למתן מענה רשות האוכלוסין וההגירה לשאלות ובקשות הבהרה
25.05.2022 בשעה 12.00	מועד אחרון להגשת מענה לבקשה לקבלת מידע

0.1 כללי

0.1.1 בקשה זו אינה בבחינת הזמנה להציע הצעות ואינה חלק מהליכי מכרז, לפיכך אין בה כדי ליצור מחויבות כלשהי כלפי מי מהמשיבים לה ואין הרשות מחוייבת להתקשר עם מי מהמשיבים לבקשה זו ו/או לפרסם מכרז בנושא. הבקשה נועדה לקבלת מידע בלבד ובעקבותיה תשקול הרשות את המשך פעולותיה בהתאם לשיקולים מקצועיים וענייניים.

0.1.2 הרשות שומרת על זכותה להשתמש במידע אשר יתקבל בעקבות בקשה זו לצורך הרכבת רשימת ספקים פוטנציאליים – הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.

0.1.3 אם יתקיים הליך מכרז בעתיד, תהא הרשות רשאית לשנות או להוסיף תנאים ודרישות – הכול לפי שיקול דעתה המקצועי ובהתאם לצרכיה.

0.1.4 הרשות תהא רשאית לפרסם הליך לבחינת קיומם של ספקים יחידים בהתאם להוראות תקנה 3א(א) בהתאם לתוצאות פניה זו.

0.1.5 הרשות תהא רשאית לעשות שימוש במידע שיימסר במענה לבקשה זו ולמשיב לא יהיו טענות בגין זכויות יוצרים.

0.2 הגדרות

להלן רשימת מונחים המשמשים בבקשה זו לקבלת מידע ומשמעותם.

0.2.1 הרשות- רשות האוכלוסין וההגירה

0.2.2 בקשה/הבקשה- בקשה זו לקבלת מידע

0.2.3 משיב/המשיב- מי שבכוונתו להשיב לבקשה זו לקבלת מידע

0.2.4 נותן השירות- הספק עימו תתקשר הרשות למתן שירותי ייעוץ וסיוע לרשות האוכלוסין וההגירה ביישום הסכמים בילטרליים לגיוס מפוקח של עובדים זרים לעבודה בישראל בענפים השונים בענפים השונים.

0.2.5 השירות/השירותים - שירותי ייעוץ וסיוע לרשות האוכלוסין וההגירה ביישום הסכמים בילטרליים לגיוס מפקח של עובדים זרים לעבודה בישראל בענפים השונים בענפים השונים, הכל כמפורט בבקשה זו.

0.3 התהליך

0.3.1 השתתפות בתהליך

א. בקשה זו לקבלת מידע ממוענת אל גופים ללא כוונת רווח, העוסקים בנושאים חברתיים, בעלי מוניטין בינלאומי או שהוכרו כשותפים של גופים בינלאומיים בעלי מוניטין. בנוסף נדרש כי הגופים יהיו בעל יכולת וניסיון מוכח ביישום מדיניות ממשלתית ולמתן סיוע למדינת ישראל בתחומים חברתיים. לבסוף חשוב כי הגוף שיבחר יהא גוף המפעיל משרדים בישראל אך בעל יכולת מוכחת בהקמה ותפעול של אופרציות בחו"ל.

ב. לאור אופי הפעילות של נותן השירות, שימש בפועל ידה הארוכה ומייצגת את ישראל בחו"ל מול ממשלות זרות, הוא חייב להיות בעל סטנדרטים גבוהים של אמינות, שירותיות, יושרה ומקצועיות.

0.3.2 הודעות ובירורים

א. הודעות ומידע שהרשות תפרסם בקשר עם בקשה זו לקבלת מידע, יופיעו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת הבאה: <https://mr.gov.il/ilgstorefront/he>. לאחר הכניסה לאתר למעלה, בכותרת "מידע כללי", יש ללחוץ על החץ ולרדת לכותרת "מכרזים" ולמלא בשורה שלידו את נושא המכרז.

ב. בירורים בכל הקשור להליך בקשה זו יש לבצע בהודעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת DGANITSA@PIBA.GOV.IL.

0.3.3 שאלות ובקשות הבהרה

א. פנייה בשאלות ובקשות הבהרה של משיבים ומתן תשובות הרשות תיעשה כלהלן.

0.3.3.1 מבנה פנייה בשאלות ובקשות הבהרה

א. כותרת הפנייה תכלול את שם המשיב, מזהה המשיב, כתובת דואר אלקטרוני, מספר טלפון נייד ושם איש הקשר להעברת מידע עבורו. כל שאלה תכלול את מזהה הסעיף, סימן הסעיף הקטן (אם קיים) ואת השאלה/בקשת הבהרה מנוסחת בצורה בהירה ומלאה.

להלן תיאור המבנה להגשת שאלות ובקשות הבהרה:

שם המשיב	
מזהה המשיב (ח.פ.ח.צ.ע.מ)	
כתובת דואר אלקטרוני של איש קשר	
טלפון נייד של איש קשר	
שם איש הקשר	

שם	סעיף קטן	השאלה/בקשת הבהרה
0.4.1	ג	<דוגמא>

השאלה/בקשת הבהרה	סעיף קטן	סעיף
<דוגמא>	ה	2.2.3

ב. פניות משיבים תועברנה בדואר אלקטרוני לכתובת DGANITSA@PIBA.GOV.IL.

0.3.3.2 מענה לפנייה בשאלות ובקשות הבהרה

שאלות הספקים ותשובות הרשות לשאלות אלו, תפורסמנה בדף הבקשה באתר האינטרנט של הרשות ללא זיהוי המשיב שהפנה את השאלה.

0.3.4 הגשת מענה

משיב יגיש את המענה לבקשה זו לקבלת מידע כצרופה להודעת דואר אלקטרוני. בשדה נושא של ההודעה יש לכתוב "מענה לבקשה לקבלת מידע מס' 06/2022 למתן שירותי ייעוץ וסיוע לרשות האוכלוסין וההגירה ביישום הסכמים בילטרליים לגיוס מפוקח של עובדים זרים לעבודה בישראל בענפים השונים בענפים השונים".

על המשיב להעביר את ההודעה לכתובת DGANITSA@PIBA.GOV.IL עד המועד האחרון להגשת מענה לבקשה, המצויין בטבלת הפעילויות והמועדים שלעיל.

0.4 מענה המשיב

0.4.1 מבנה ותכולה

משיב יענה על דרישות בקשה זו לקבלת מידע בתבנית קובץ MS Word 2013.

0.4.2 השלמות מידע

הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפנות למשיבים, ככל שיידרש, בבקשה להשלמת מידע והבהרות, להצגת מצגות והדגמות, לביקור באתרי לקוחות ולביקור באתרי המשיבים.

1. יעדים

1.1 מטרת השירות המבוקש הינו סיוע ביישום הסכמים בילטרליים, לגיוס מפוקח והוגן של עובדים זרים לעבודה בישראל בענפים שונים. כמפורט להלן.

2. רקע

2.1 החל משנת 2005, שורה של החלטות ממשלה הנחו את הרשויות לפעול לכריתת הסכמים בילטרליים להסדרת גיוס הוגן וחוקי של עובדים זרים מחו"ל וזאת במטרה למנוע תופעות מכוערות של גביית תשלומי עמלות גבוהים מאוד מהעובדים הזרים כתנאי להבאתם לישראל אשר נפצו במסגרת הסדרי הגיוס שבוצעו על ידי גורמי תיווך פרטיים.

2.2 בתאריך 10.7.2011 התקבלה החלטת ממשלה מספר 3453 שעניינה עידוד תעסוקת ישראלים ומכסות עובדים זרים בענף הבניין והסדרת כניסת עובדים זרים בענף הסיעוד.

- 2.3** החלטה זו קבעה כי "הבאת העובדים הזרים בהתאם להסכם תעשה אך ורק ממדינה אשר התקשרה עם מדינת ישראל בהסכם או בהסדר בילטרלי להבאת עובדים זרים...." בהתאם להמלצת צוות בינמשרדי. כן ההחלטה האמורה הנחתה את מנכ"ל רשות האוכלוסין וההגירה לפעול להסדרת תכנית ניסיונית לגיוסם של 300 עובדים זרים לכל הפחות בענף הסיעוד באמצעות התקשרות בהסדר בילטרלי עם מדינות המוצא של העובדים הזרים תוך קביעת הסדרי "גיוס והשמה של עובדים זרים בענף הסיעוד אשר יצמצמו את האפשרות לגביית דמי תיווך שלא כחוק."
- 2.4** בעקבות החלטות הממשלה שהוזכרו לעיל והחלטות ממשלה נוספות נכרתו ויושמו הסכמים בילטרליים לגיוס הוגן ושקוף של עובדים זרים בענפי החקלאות, הבניין, הסיעוד הבייתי, כוח עזר בבתי אבות ומלונאות וזאת מול ממשלות תאילנד, סרי לנקה, בולגריה, רומניה, מולדובה, אוקראינה, סין, פיליפינים, גאורגיה ונפאל. יצוין כי הרשות מנהלת משאים ומתנים לכריתת הסכמים בילטרליים נוספים לענפים הנ"ל עם מדינות נוספות. בנוסף, לא מן הנמנע שייכנסו ענפים נוספים בעתיד להם ניתן יהיה לגייס עובדים זרים רק באמצעות ההסכמים הילבטרליים.
- 2.5** במסגרת יישום ההסכמים הבילטרליים על ידי הרשות, נמצא כי ברוב המקרים, ממשלת ישראל נדרשת לבצע פעולות לוגיסטיות ואדמיניסטרטיביות במדינת המוצא של העובדים, אשר מדינת המקור לא הייתה מסוגלת או מוכנה לבצע. בנוסף, נמצא כי יש צורך, במסגרת יישום אותם ההסכמים, להפעיל מרכז פניות טלפוני לפניות ותלונות העובדים הזרים במספר שפות, ונדרשת סיוע של גוף חיצוני לקבלת הפניות, מתן מענה ראשוני באמצעות מתורגמנים שהוכשרו לכך, תרגום הפניות, רישומן והעברתן הפניות לטיפול הרשויות, לקבלת מידע נוספת נדרש מאת הרשויות מאת הפונים בשפתם, ו/או למסור לפונים תוצאות בירור הרשויות וכו'.
- 2.6** לצורך קבלת סיוע בביצוע השירותים כאמור לעיל במסגרת יישום ההסכמים הבילטרליים, הרשות התקשרה קודם תחילה עם ארגון ג'וינט ישראל אשר ביצע את הפעולות באמצעות מחלקה שבה שעסקה בנושא קידום הליכי הגירה ראויים ומניעת סחר בבני אדם. לימים המחלקה האמורה בג'וינט הפכה לעמותה עצמאית בשם CIMI, אשר קיבלה הכרה בינלאומית, והרשות התקשרה עם העמותה הנ"ל על מנת לקבל את הסיוע הנדרש.
- 2.7** לאור סיום ההתקשרות הנוכחית עם CIMI כאמור לעיל, וכן לאור השירותים הנוספים שידרשו במסגרת יישום הסכמים בילטרליים בענף הסיעוד, מבקשת כעת הרשות לבדוק האם קיימים ספקים אחרים היכולים להעניק את השירותים המבוקשים.

3. השירותים הנדרשים

- 3.1** על המשיב להוכיח במענה לבקשה זו כי הוא בעל יכולת וניסיון מוכח בביצוע מכלול השירותים המפורטים להלן, בשפה/ות הרלוונטיות לכל מדינה, אשר תכולותיהם משתנים ממדינה למדינה ומהסכם להסכם ולא מן ההכרח שכל המתואר מטה יתקיים בכל מדינה ובכל ענף. כן, נותן השירותים יהא רשאי לבצע את הפעילות בחו"ל באמצעות התקשרויות משנה עם עמותות מקומיות העוסקות בפעילות חברתית בכפוף לתיאום מראש עם הרשות והממשלה המקומית:

- 3.1.1** שימוש כידה הארוכה של הרשות בעניינים הקשורים ליישום ההסכמים הבילטרליים.
- 3.1.2** סיוע בפרסום אפשרות העבודה במדינות הרלוונטיות, ובכלל זה ביצוע קמפיין פרסומי במדינות השונות והפקת חוברות ועלונים.
- 3.1.3** הקמה ותפעול מרכז טלפוני במדינת המוצא למתן מענה לשאלות של מועמדים.
- 3.1.4** סיוע לרשות בביצוע הדרכות מקצועיות לעובדי משרדי הממשלה לביצוע ההסכם במדינות המקור.
- 3.1.5** הקמת מרכז במדינות המקור לביצוע מבחנים מעשיים מקצועיים ו/או ביצוע תהליכים נוספים למיון עובדים כולל העזרים הלוגיסטיים לביצוע המבחנים והתאמתו לדרישות הבוחנים בהתאם לאמות מידה מפורטות שנקבעו בנהלי הרשות ומשרדי הממשלה הרלוונטיים.
- 3.1.6** אחראי להקמה ולזימון המועמדים לימי מבחן מקצועיים וניהול ופיקוח על האתר בימי המבחן, בתיאום עם נציגי הממשלה המקומיים ובהתאם להתאם לאמות מידה מפורטות שנקבעו בנהלי הרשות ומשרדי הממשלה הרלוונטיים
- 3.1.7** ביצוע ראיונות מוקלטים ומצולמים למועמדים בהתאם לקבוע בהסדר יישום ולאמות מידה מפורטים שיקבעו על ידי הרשות.
- 3.1.8** הזמנת מועמדים זרים לביצוע בדיקות רפואיות במוסדות רפואיים שהוסכמו על הצדדים להסכם וקיום קשר עם המוסדות הרפואיים בחו"ל לבקשת הרשות.
- 3.1.9** הזמנה ותיאום טיסות העובדים לישראל, בדגש על זמינות הטיסות ועלות הטיסה בתיאום מול הרשות, וכן סיוע בליווי העובדים ביציאתם משדה התעופה בדרכם לישראל בתאם להנחיות רשות האוכלוסין וההגירה.
- 3.1.10** סיוע לעובדים במילוי והגשת בקשות לאשרות כניסה לישראל בצירוף כלל המסמכים הנלווים הנדרשים לצורך כך, אל מול קונסול ישראל במדינת המוצא או מול חברה למתן אשרות איתה התקשרה השגרירות המקומית.
- 3.1.11** העברת אוריינטציה לפני המראת העובדים לישראל ו/או לאחר הגעתם תוך הסברת תנאי הצהרות העובדים חוזים וזכותוננים והחתמת העובדים על המסמכים הנדרשים לאחר מתן ההסברים על סמך טפסים והנחיות המסופקים על ידי הרשות.
- 3.1.12** הקמה ותפעול של מוקד טלפוני לפניות ותלונות עובדים זרים בישראל, הכולל מענה טלפוני בשפות שונות על ידי עובדים דוברי שפות שהוכשרו לצורך כך. כן רישום ותרגום התלונות והקלדתן במערכת ממוחשבת לעיון וטיפול המשרדים הממשלתיים, ביצוע מעקב נדרש אחר הטיפול בפניות, מתן מידע ו/או נתונים ו/או עדכונים לגבי הפניות במערכת בכל עת נתון לפי חתכים שונים, וכן מתן תשובות

ו/או קבלת מידע נדרש נוסף מהעובדים הפונים וכו' הכל לפי נוהל ביצוע שנקבע מול הרשות הן בשפות העובדים והן בעברית ואנגלית.

3.1.13 סיוע לרשות בתיאום בחו"ל כנדרש אל מול גורמי הממשל הזר העוסקים ביישום ההסכמים.

3.1.14 מתן יעוץ מקצועי נדרש לרשות האוכלוסין וההגירה באמצעות מומחים מקצועיים מתאימים לתחום הייעוץ.

3.1.15 ביצוע מחקרים והערכות מקצועיות של פעילויות במסגרת ההסכמים הבילטרליים.

4. מאפייני הגופים הרלוונטיים למתן השירותים

4.1 ישנה חשיבות רבה כי כל השירותים כמפורט בבקשה זו יבוצעו מול האגף להסכמים בילטרליים ברשות על ידי נותן השירותים שייבחר, וזאת לאור המורכבות וההיקף הנרחב של הפעילויות במדינות השונות לגבי הענפים השונים. כל חלקי הפעילויות המבוצעות לעיל כרוכים אחד בשני ויש צורך בתיאום הפעילות על כל חלקיה. חלוקת השירותים בין מספר ספקים תיצור עומס, חוסר אחידות ובזבוז משאבים ותימנע את הביצוע היעיל של ההליכים שמטרתם להביא לישראל בצורה מפקחת ויעילה עובדים מקצועיים מחו"ל לעבודה בענפים המותרים ובהתאם להחלטות הממשלה שהתקבלו בנושא. לעניין זה, ישנה חשיבות רבה לעמידה בסטנדרטים אחידים על מנת לוודא עמידה בעקרונות ההסכמים הבילטרליים בכל מדינה ובכל ענף.

4.2 על הגוף שייתן את השירותים להיות עמותה ללא כוונת רווח, העוסקת בנושאים חברתיים, שהוא בעל מוניטין בינלאומי או שהוכר כשותף של גופים בינלאומיים בעלי מוניטין. כן רצוי כי הגוף יהיה בעל ידע וניסיון בתחום ההגירה.

4.3 במרבית ההסכמים הבילטרליים שמדינת ישראל צד להם, נקבע מול מדינת המוצא כי ככלל, יישום ההסכם יעשה ישירות על ידי שתי הממשלות, כאשר ישראל תהיה רשאית להסתייע לצורך פעולות לוגיסטיות במדינות המוצא בעיקר, בגוף שלא למטרת רווח. לכן לגבי סיוע ליישום ההסכמים במדינות הנ"ל, מדינת ישראל מחויבת על פי ההסכם לעשות שימוש רק בעמותה כאמור.

4.4 אכן בחלק מההסכמים, ישראל לא קיבלה על עצמה מחויבות מול המדינה השנייה להסתייע רק בעמותה כאמור, אך גם במקרים אלו, הצורך לקיים את עקרונות ההסכם לרבות שמירה קפדנית על זכויות העובדים וכן מהות הפעילות מחייבים התקשרות עם גוף ללא כוונת רווח.

4.5 לענין זה יובהר כי מאחר ומטרת ההסכמים הבילטרליים כפי שפורט לעיל, הייתה למנוע את הפגיעות בעובדים הזרים הקיימים היום בהליכי הגיוס הפרטיים, ובעיקר מניעת תופעת גביית עמלות שלא כדין מהעובדים, קיימת חשיבות שהגופים המסיעים למדינות ביישום הגיוס המפוקח יהיו גופים שאין להם קשר למטרת רווח ישיר או עקיף לגופים שעוסקים בגיוס או העסקת עובדים זרים בכל הענפים השונים. כן חשוב בנוסף כי האוריינטציה של הגוף המסייע בביצוע ההסכם תהא אוריינטציה חברתית העולה בקנה אחד עם עקרונות ההסכמים, וכן כי המוניטין הבינלאומי של הגוף, יבטיח עמידה נוקשה באמות המידה הבינלאומית לגיוס הוגן ומפוקח בהתאם לקבוע בהסכמים וכן ישדר אמינות ויושרה.

5. מימוש

5.1 פרטי המשיב

5.1.1 פרטים כלליים

המשיב ישלים בטבלה שלהלן את הפרטי החברה ואת פרטי איש הקשר למענה.

פרטי החברה	
	שם הגוף
	צורת התאגדות
	מספר מזהה
	כתובת
	טלפון
	פקס
	כתובת אתר אינטרנט

פרטי איש קשר	
	שם מלא
	תפקיד
	טלפון במשרד
	טלפון נייד
	מספר פקס
	דואר אלקטרוני

המשיב יצרף את פרופיל הגוף לתשובתו לסעיף זה.

5.2 משאבים העומדים לרשות המשיב

5.2.1 היקף המשאבים

המשיב יפרט את המערך הלוגיסטי ואת המשאבים (כ"א, סניפים וכו') באמצעותם הוא יספק את השירות במידה וייבחר כנותן השירות.

5.3 ניסיון קודם

המשיב יפרט אודות לקוחות קיימים שלו המקבלים ממנו את השירותים כמפורט להלן :

	שם ארגון מס' 1	
	השנה בה החל לספק את השירות	
	סוג השירותים הניתנים	
	שם	איש קשר בארגון
	תפקיד	
	טלפון	

	שם ארגון מס' 2	
	השנה בה החל לספק את השירות	
	סוג השירותים הניתנים	
	שם	איש קשר בארגון
	תפקיד	
	טלפון	

ניתן להוסיף לקוחות נוספים במידה ויש.